

Принято

педагогическим советом

протокол № 1 _____

от « 29 » августа 201 8 г.

председатель педагогического совета

_____ В.П.Гарипова

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Татарско – Танаевская СОШ имени
Афзала Шамова» ЗМР РТ

_____ В.П.Гарипова

Введено в действие приказом

№ 134 от « 01 » сентября 201 8 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования.

1.2. Классы с профильным обучением открываются в соответствии со статусом СОШ.

1.3. Классы с профильным обучением открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

1.4. Классы с профильным обучением организуются на уровне среднего (полного) общего образования (10-11-ые классы).

1.5. СОШ несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и органами образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

1.6. Классы с профильным обучением обеспечивают непрерывность среднего и высшего образования, дают повышенную подготовку по профильным дисциплинам, осуществляют раннюю профилизацию, обеспечивают условия для развития и наращивания творческого потенциала, способствуют овладению навыками самостоятельной и научной работы.

2. Содержание и организация образовательного процесса

2.1. Классы с профильным обучением работают по программам, включающим: обязательный базовый компонент образования, профильные дисциплины, элективные курсы.

Программы разрабатываются педагогическим коллективом СОШ и утверждаются на методическом объединении.

2.2. Образовательные программы для классов с профильным обучением предусматривают:

- овладение учащимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;

- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в вузе.

2.3. Образовательный процесс в классах с профильным обучением носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

2.4. Учащимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

2.5. Количество учащихся в классе не должно превышать установленные нормы.

3. Порядок приема учащихся в классы с профильным обучением

3.1. В классы с профильным обучением принимаются выпускники 9-х классов СОШ или иных общеобразовательных организаций, реализующих программу технологического профиля агротехнологической направленности на основе положительных результатов государственной итоговой аттестации за курс основной школы.

3.2. При ограниченном количестве мест преимущественным правом при зачислении обладают выпускники 9-х классов с наивысшим общим баллом по результатам годовой аттестации.

3.3. Основанием для зачисления в профильный класс является личное заявление учащегося.

В заявлении о приеме в образовательное учреждение указываются следующие данные:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей);
- г) свой адрес места жительства и родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей)

3.4. При поступлении в классы с профильным обучением, учащиеся, их родители (лица, их заменяющие) в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ фиксируется в заявлении о

приеме и заверяется личной подписью.

3.6. При приеме в общеобразовательную организацию на уровень среднего (полного) общего образования обучающиеся представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

- прием в 10-11 классы детей, имеющих документ об основном общем образовании, выданный в государствах, с которыми у Российской Федерации имеются соглашения о взаимном признании документов, осуществляется на основании оригиналов национальных документов и их нотариально заверенных переводов на русский язык;

- прием в 10-11 классы детей, имеющих документ об основном общем образовании, выданный в государствах, с которыми у Российской Федерации **не подписаны** соглашения о взаимном признании документов, осуществляется на основании оригиналов национальных документов, прошедших процедуру признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документа об образовании (нострификации).

3.7. Документы, представленные обучающимися, регистрируются в журнале приема заявлений.

4. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

5. Управление классами с профильным обучением

4.1. Деятельность классов с профильным обучением организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка СОШ.

4.2. Педагогический коллектив для работы в классах с профильным обучением формируется из высококвалифицированных педагогов.

Вакантные места- 9 чел.